

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 4 от 02.04.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом Заведующего Детским садом № 34
от 03.04.2019г. № 29

**Положение
о календарном и перспективном
планировании образовательной деятельности
в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 34»**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 34» в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 34», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.1.3049-13) и регламентирует работу по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.2. *Перспективный план образовательной деятельности* в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной деятельности на учебный год с определением задач и содержания на каждый месяц.

1.3. *Календарное планирование* содержания психолого-педагогической деятельности по реализации образовательной программы – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления воспитательно-образовательной работы на каждый день с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.

1.4. Перспективное и календарное планирование является обязательными нормативными документами, регулирующими деятельность воспитателей и специалистов Детского сада № 34, по реализации содержания психолого-педагогической работы по основным направлениям развития детей дошкольного возраста.

1.5. *Перспективный план* разрабатывается воспитателями и специалистами самостоятельно на один учебный год на основе общеобразовательной программы дошкольного учреждения.

Календарный план разрабатывается воспитателями на один месяц

1.6. В Детском саду № 34 устанавливается единая структура календарного планирования (*Приложение № 1*)

II. Цели и задачи.

2.1. Цель:

Обеспечение выполнения образовательной программы в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 34» (далее – Детский сад) в каждой возрастной группе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.2. Задачи:

Осуществление системности, непрерывности и последовательности в организации образовательной деятельности.

Обеспечение взаимодействия между педагогами Детского сада.

Обеспечение выполнения основной общеобразовательной программы.

Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей дошкольного возраста.

III. Общие подходы к календарному планированию.

3.1. Календарный план образовательной деятельности должен отражать принцип личностно-ориентированного взаимодействия взрослых с детьми.

3.2. Календарный план образовательной деятельности должен быть нацелен на:

- развитие любознательности как основы познавательной активности у дошкольника;
- развитие способностей ребенка;
- формирование творческого воображения;
- развитие коммуникативных навыков.

3.3. Календарный план образовательной деятельности должен обеспечивать:

- охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, их физическое развитие;
- эмоциональное благополучие каждого ребенка;
- интеллектуальное развитие воспитанников Детского сада;
- создание условий для развития личности ребенка, его творческих способностей;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;

3.4. Календарный план образовательной деятельности должен предусматривать разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности детей основанной на детской инициативе и активности. План должен обеспечивать организацию детской жизни в трех формах:

- занятия (непрерывная образовательная деятельность);
- нерегламентированные виды деятельности (совместная деятельность взрослого и детей);
- свободное время, предусмотренное для ребенка в Детском саду в течение дня для свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками.

3.5. Календарный план образовательной деятельности должен строиться с учетом специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности (игра, конструирование, продуктивная, музыкальная, театрализованная деятельности и др.), обеспечивать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка.

3.6. Календарный план образовательной деятельности должен предусматривать возможность реализации индивидуального подхода к ребенку, работу с разными подгруппами детей, учитывать их возрастные особенности.

3.7. План образовательной деятельности должен определять цели и способы их достижения, выполнять мотивирующую и активизирующую функции. План является также средством контроля достижения целей и определения необходимой для этого деятельности.

IV. Принципы планирования.

4.1. Обеспечение единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач в процессе занятий (непосредственно образовательной деятельности) детей дошкольного возраста.

4.2. Решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования

4.3. Учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности различных форм и видов деятельности (непосредственно образовательной деятельности, различных режимных процессов, самостоятельной деятельности детей).

4.4. Комплексно-тематический принцип при календарном планировании - единая тема объединяет все виды деятельности.

4.5. Системность и концентричность при изучении материала, который подобран по возрастам с учетом задач основной общеобразовательной Программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 34»

4.6. Регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи – познакомить с игрой, выучить правила игры, выполнять правила, воспитывать доброжелательно отношение к детям, усложнить правила, закрепить знание правил игры и пр.)

4.7. Учет конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, предметно-развивающей среды, местных и региональных (особенностей, климата, времени года, погодных условий и т.д. (например, при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий, занятий по экологии).

4.8. Учет индивидуальных особенностей детей (тип темперамента ребенка, его увлечения, личностные особенности, уровень развития детей (организация образовательной

деятельности, индивидуальной работы, игр по подгруппам, разноуровневые задания, игры разной степени сложности)).

4.9. Организацию самостоятельной деятельности детей на месяц через преобразование развивающей предметно-пространственной среды в группе Детского сада.

V. Организация работы.

5.1. Планирование образовательной деятельности строится в соответствии с общеобразовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 34» с учётом комплексной образовательной программы дошкольного образования «Детство» под редакцией Н.И.Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, О.В.Солнцевой.

5.2. Перспективное и календарное планирование осуществляется обоими воспитателями группы.

5.3. Перспективный план составляется на учебный год. Основой его является основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 34» и традиционные события (праздники) и т.п.

Допустима коррекция в ходе работы в плане данного вида.

5.4. Перспективное планирование осуществляется на основе учебного плана, утвержденного приказом заведующего

5.5. Структура перспективного плана

5.5.1. Задачи образовательной деятельности

5.5.2. Разделы перспективного плана:

По направлениям развития и образования детей:

- Социально-коммуникативное развитие;
- Познавательное развитие;
- Речевое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие;
- Физическое развитие.

5.6. Календарное планирование должно учитывать содержание перспективного плана и расписания занятий (непрерывной образовательной деятельности), учитывающей требования к максимальной нагрузке на детей в образовательной деятельности.

5.7. Календарный план составляется на месяц.

5.8. Календарный план предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день.

5.9. Компонентами календарного планирования являются:

- титульный лист с указанием группы, даты начала и окончания плана;
- информация о педагогах работающих с детьми данной возрастной группы, квалификационная категория,
- список детей группы
- ежедневная организация жизни и деятельности детей в разные временные периоды (утвержденная руководителем);
- расписание занятий (непрерывной образовательной деятельности) (утвержденное руководителем);
- список детей по подгруппам
- циклограмма совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей
- досуговая деятельность(развлечения, праздники, спектакли и т. п.)
- комплекс утренней гимнастики на 2 недели

5.10. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты педагогических наблюдений, мониторинга индивидуального развития детей, индивидуальных программ развития (для детей-инвалидов и детей с ОВЗ).

5.11. Для самостоятельной деятельности детей раскрываются варианты обогащения развивающей среды в соответствии с темой.

5.12. Календарный план оформляется в табличном варианте, в которой указывается день недели, тема, формы совместной образовательной деятельности детей и взрослых с учетом интеграции образовательных областей, как в режимных моментах, так и отдельно в ходе занятий (непрерывной образовательной деятельности).

5.13. При планировании приветствуется использование картотек прогулок, утренней гимнастики, наблюдений, пальчиковой гимнастики, артикуляционной, бодрящей гимнастик и т.п., составленных педагогами групп, специалистами Детского сада.

5.14. Особенности планирования образовательной работы специалистами Детского сада № 34:

5.14.1. *Планирование образовательной деятельности музыкальным руководителем.*

В календарном планировании пишется репертуар и задачи по каждому виду деятельности.

В перспективном планировании отражается репертуар и задачи на квартал.

Отдельно составляется годовой план праздников и развлечений, план проектной деятельности совместно с группами, план взаимодействия с родителями воспитанников. Ведётся тетрадь взаимосвязи музыкального руководителя с воспитателями, где ежемесячно вписывается песенный репертуар, а также игры и хороводы, требующие разучивания текста.

Индивидуальная работа проводится по результатам педагогической диагностики и фиксируется в планировании индивидуальной работы.

5.14.2. *Планирование образовательной деятельности педагогом-психологом.*

В перспективном планировании отражаются направления психологической деятельности, цели и задачи, формы и методы работы, сроки исполнения, ожидаемые результаты; расписание работы на месяц.

Календарное планирование пишется с использованием Рабочего журнала педагога – психолога *авт. Семаго М.М.:* журнал учёта видов работ, индивидуальная развивающая/коррекционная работа; групповая развивающая работа/коррекционная. Отдельно составляется план проектной деятельности совместно с группами, план взаимодействия с родителями воспитанников.

VI. Документация и ответственность

6.1. Перспективный и календарный план образовательной деятельности являются обязательными документами всех педагогов детского сада.

6.2. Контроль за календарным планированием осуществляется старшим воспитателем не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.

6.3. Старший воспитатель фиксируют в журнале оперативного контроля дату проверки, цель и рекомендации, с которыми знакомят воспитателей и следят за их выполнением.

**Структура календарного планирования в группах муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 34»**

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 34»

**Календарное планирование
содержания психолого-педагогической
деятельности
по реализации образовательной программы**

возрастная группа, название
на 20__-20__ учебный год

Воспитатели:
*Ф.И.О воспитателей, кв.
категория*

даты начала

и окончания плана

г. Каменск-Уральский
20__-20__ учебный год

*Образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов
детской деятельности с учетом интеграции образовательных областей*

*Планируется в соответствии с циклограммой, в циклограмму включается вся работа с детьми
по разделам программы, которые не вошли в НОД*

День недели	Режимные моменты	Интеграция, образовательных областей и видов деятельности	Совместная деятельность взрослого и детей			Организация предметно-пространственной развивающей среды для поддержки детской инициативы (уголки самостоятельной активности)	Взаимодействие с родителями
			Групповая, подгрупповая	Индивидуальная	Образовательная деятельность в режимных моментах		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Утро	<u>Образовательные области:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Социально-коммуникативное развитие • Познавательное развитие • Речевое развитие • Художественно-эстетическое развитие • Физическое развитие <u>Виды деятельности:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Игровая • Коммуникативная • Познавательно-исследовательская • Восприятие художественной литературы и фольклора • Самообслуживание и элементарный бытовой труд • Конструирование • Изобразительная • Музыкальная • Двигательная 					
	Прогулка						
	Работа перед сном						
	Вечер						
	В.ч.						
	Прогулка						